



Life is..

# Splendid

Società Cooperativa Sociale

**BILANCIO SOCIALE**

**ANNO 2024**



## Sommario

Premessa/Introduzione .....	3
Nota Metodologica.....	3
Informazioni Generali sull'Ente .....	4
Struttura, Governo e Amministrazione .....	7
Organizzazione aziendale .....	8
Situazione Economico Finanziaria .....	11
Altre Informazioni.....	11

## Premessa/Introduzione

Il Bilancio Sociale è un documento attraverso il quale la cooperativa informa sugli effetti sociali delle attività svolte. In questo documento si fornisce un resoconto sulle azioni svolte nell'arco dell'anno 2024 e sulle iniziative future della Cooperativa.

La periodicità di redazione del Bilancio Sociale è annuale e riporta i valori, la situazione e gli obiettivi della Cooperativa nel campo delle relazioni sociali ed etiche.

Il Bilancio Sociale presenta una duplice valenza:

- a) è uno strumento di gestione per la Direzione, in quanto misura le prestazioni nel campo sociale, permettendo così di prendere decisioni più accurate e coerenti nel medio-lungo termine
- b) è un mezzo di comunicazione, perché informa e raccoglie informazioni dai soggetti interessati, che partecipano così meglio e più ampiamente alla condotta della Cooperativa.

Il presente documento è diffuso tramite la sua distribuzione presso gli uffici della Cooperativa e l'invio alle parti interessate.

## Nota Metodologica

Il presente bilancio sociale è stato redatto seguendo le "linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore ai sensi dell'art. 14 comma 1, decreto legislativo n. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 decreto legislativo n. 112/2017" rilasciate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in data 4 luglio 2019

Più in particolare nell'elaborazione del Bilancio sono stati seguiti i seguenti principi:

- rilevanza: sono riportate esclusivamente le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder;
- completezza: sono identificati i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione ed inserite tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente;
- trasparenza: il documento esplicita il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- neutralità: le informazioni sono rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, gli aspetti sia positivi che negativi della gestione sono esposti senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- competenza di periodo: le attività e i risultati sociali rendicontati sono quelli svoltisi e/o manifestatisi nell'anno di riferimento;
- comparabilità: l'esposizione rende possibile il confronto sia temporale sia spaziale;
- chiarezza: le informazioni sono esposte in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- veridicità e verificabilità: i dati riportati fanno riferimento alle fonti informative utilizzate;
- attendibilità: i dati positivi riportati sono forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non sono sottostimati; gli effetti incerti non sono, inoltre, prematuramente documentati come certi;
- autonomia delle terze parti: eventuali terze parti incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, viene richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio.

Il presente Bilancio Sociale risulta essere il primo documento di tale tipo redatto dalla cooperativa e pertanto non sono presenti documenti precedenti comparabili.

## Informazioni Generali sull'Ente

**Denominazione Sociale:** Splendid Società Cooperativa Sociale

**Codice Fiscale e Partita IVA:** 01689850566

**Forma Giuridica:** Cooperativa Sociale, iscritta all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali – Regione Lazio con iscrizione n. 664, iscritta dal 30/03/2005 con N. A152734 come Cooperativa a Mutualità Prevalente 2512 e seg. Produzione e Lavoro – Gestione e Servizi ed Inserimento Lavorativo

**Sede Legale:** Via Madre Teresa di Calcutta, 33, Viterbo (VT)

**Aree Territoriali di Operatività:** Viterbo e Provincia

La Splendid Società Cooperativa Sociale è stata costituita nel 2001, ed eroga servizi principalmente nei settori socio-assistenziali, socio-sanitari domiciliari, nell'assistenza ai disabili mentali, nel settore della riabilitazione, nel sostegno socio-educativo, nelle politiche di genere, nelle attività ludico-ricreative e nell'inclusione sociale attiva dei più fragili.

La Società è accreditata nell'Albo dei soggetti abilitati per l'erogazione del Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) nei 5 Distretti Socio Sanitari della Provincia di Viterbo ed è autorizzata all'erogazione del Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) a bassa, media, alta ed Altissima Intensità (ADIAI) nei Distretti Sanitari A, B, C della Asl di Viterbo;

E', inoltre, iscritta alla prima sezione del Registro delle associazioni e degli enti che svolgono attività a favore degli immigrati, con il numero di iscrizione A/1180/2020/VT ed iscritta nel Registro Aziendale ASL/VT delle Organizzazioni di Trasporto Dializzati (DCA N° U00441 del 22/12/2014)

E' accreditata all'Albo Regionale degli Enti di Servizio Civile con n. registrazione: NZ07428 ed all'Albo dei fornitori assistenza specialistica per alunni disabili del Comune di Rieti.

La Splendid opera nella Provincia di Viterbo, attraverso la collaborazione con i Servizi Sociali Regionali, Distrettuali, di Sovrambito e più in generale con le Amministrazioni Comunali, con gli Istituti Scolastici di ogni ordine e grado, con la Prefettura/UTG di Viterbo, gli Enti di formazione, ed in particolare con l'Azienda Sanitaria Locale di Viterbo, nelle aree d'intervento quali l'Assistenza Domiciliare e più in generale nella Disabilità. Nello svolgimento delle proprie attività quotidiane si avvale di operatori in possesso di Qualifiche Professionali quali:

- Infermieri
- Fisioterapisti
- Operatori Socio-Sanitari (Oss)
- Adest/Ota/Osa
- Psicoterapeuti
- Psicologi
- Educatori Professionali
- Terapisti Occupazionali
- Mediatori Linguistico/Culturali
- Operatori dell'Accoglienza
- Mediatori Familiari
- Animatori
- Preparatori Atletici
- Autisti

- Soccorritori
- Addetti alle Pulizie
- Operai e Manutentori
- Addetti alla Sorveglianza

E si affida alla Consulenza di:

- Medici Specialistici
- Assistenti Sociali
- Sociologi
- Osteopati
- Neuropsichiatri
- Logopedisti
- Tecnici LIS
- Psicomotricisti
- Terapisti della riabilitazione psichiatrica
- Tecnici della neuropsicomotricità
- Maestri d'Arte

In quasi vent'anni di attività, la Cooperativa Sociale Splendid ha sviluppato competenze specifiche nell'ambito della riabilitazione, dell'assistenza socio-sanitaria, dell'educazione, delle politiche a contrasto della violenza di genere e nel reinserimento sociale attivo dei più fragili.

La cooperativa, con riferimento ed in conformità al proprio scopo mutualistico, ed agli interessi e requisiti dei propri soci cooperatori, ha per oggetto:

a) ai sensi dell'art. 1 comma 1 lettera a) della legge n. 381/1991:

- l'organizzazione e gestione di servizi di assistenza domiciliare semplice o integrata, infermieristica e sanitaria, di attività a ciclo diurno residenziali o semi residenziali, a favore di persone svantaggiate, anziane, inferme o bisognose, di portatori di handicap, tossicodipendenti, di minori e famiglie in difficoltà;
- l'organizzazione e gestione dell'assistenza sanitaria ed infermieristica di cui sopra presso ospedali, case di cura, case di riposo, comunità e luoghi di villeggiatura;
- la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi, ed in particolare di servizi assistenziali, scolastici di base, e di formazione professionale, sanitari di base e a elevata integrazione sociosanitaria;
- l'intervento a favore di famiglie finalizzato all'educazione dei bambini, al fine di favorire l'inserimento dei minori in stato di bisogno anche momentaneo;
- la gestione di attività e servizi di sostegno e riabilitazione, sia domiciliari che presso strutture sanitarie, scuole e simili;
- il recupero psichico di degenti ed ex degenti in ospedali psichiatrici;
- l'educazione alimentare e sanitaria, per la corretta tutela della salute e la prevenzione delle malattie;
- la gestione di strutture sanitarie, socio-sanitarie, di assistenza ed educative, centri di cura preventiva, cliniche, palestre con finalità terapeutiche e riabilitative, scuole di ogni ordine e grado, asili, stabilimenti

balneari e piscine, case di vacanza marine e montane, campeggi, e lo svolgimento delle attività connesse di pulizia e sanificazione;

- la formazione professionale nei settori dei servizi sociali;
- la gestione di centri di accoglienza per stranieri o persone bisognose;
- lo svolgimento di attività di sensibilizzazione della comunità locale nei confronti delle persone svantaggiate, anziane, inferme o bisognose;
- la promozione dell'impegno di istituzioni, enti pubblici e privati a favore di persone svantaggiate, e quindi la collaborazione in particolare con enti pubblici, organizzazioni di volontariato, associazioni, società ed enti che svolgano la propria attività nei settori suindicati;

b) ai sensi dell'art. 1 comma 1 lettera b) della legge n. 381/1991: l'assunzione e l'esecuzione di lavori nei seguenti settori: lo svolgimento di attività diverse

- agricole, industriali, commerciali o di servizi - finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, e in particolare:

- reperire occasioni di lavoro nei settori del giardinaggio, trasporto in proprio o per conto terzi di cose o persone, gestire servizi di affissione, di facchinaggio, di guardiania, la custodia di parcheggi e immobili, spiagge, lavori di sistemazione agraria e forestale, parchi ed ogni cosa relativa al verde pubblico e privato, di produzione, commercializzazione di prodotti ortoflorovivaistici; assumere anche lavori di bracciantato per l'esecuzione di qualunque tipo di lavoro agricolo e zootecnico; assumere lavori di pulizia edifici, condomini, appartamenti pubblici e privati, negozi, musei, piazzali e reparti industriali, nonché aree demaniali, arenili, parchi e manutenzione del verde; gestire per conto proprio o conto di terzi parchi gioco, mense, e attività di ristorazione, palestre, sale ricreative, nonché impianti sportivi; assumere lavori nei settori artigianali in genere mirati ad inserire nel mondo del lavoro soggetti svantaggiati; organizzare e gestire alberghi, campeggi, ostelli, agriturismi e altre strutture ricettive, centri sociali, culturali e sportivi, comunità alloggio e residenze protette, strutture di assistenza e di svago per anziani, minori e disabili, attività di bed and breakfast, svolgere in essi attività di somministrazione di alimenti e bevande nonché fornire servizi di prenotazione; assumere ogni altra iniziativa che, compatibilmente con gli scopi sociali, abbia attinenza con i predetti settori di attività e possa in qualsiasi modo contribuire all'incremento della cooperazione e della mutualità tra i soci.

In entrambi i settori di intervento, i soggetti svantaggiati sono costantemente seguiti da operatori specializzati, risultando quindi le due attività fra loro coordinate e funzionalmente collegate in guisa da formare un inscindibile tutt'uno.

La cooperativa, ove necessario, si avvarrà di professionisti abilitati e richiederà tutte le autorizzazioni amministrative che le disposizioni applicabili dovessero rendere obbligatorie.

La cooperativa, al fine del perseguimento delle finalità istituzionali, potrà partecipare ad appalti pubblici aventi ad oggetto lavori, forniture e servizi relativi alle suddette attività.

Il tutto nel pieno rispetto della legge e previo ottenimento delle necessarie licenze, autorizzazioni e quant'altro necessario ai fini dell'espletamento delle predette attività.

2. La società, nei limiti di legge, in via strettamente strumentale al conseguimento dell'oggetto sociale e senza che ciò costituisca attività prevalente, può compiere operazioni commerciali, industriali, mobiliari e

immobiliari utili e/o opportune per il perseguimento degli scopi sociali, ivi compreso il rilascio di garanzie personali o reali anche nell'interesse di terzi, ma non nei confronti del pubblico in genere, e l'assunzione di mutui e finanziamenti anche ipotecari.

3. La società non può svolgere, in ogni caso, attività riservate per legge agli iscritti in appositi albi, attività finanziarie o di intermediazione finanziaria vietate dalla legge tempo per tempo vigente in materia, attività di mediazione immobiliare nonché tutte le altre attività vietate o comunque riservate dalla legge a società aventi requisiti diversi da quelli della presente.

Ad oggi la cooperativa ha posto in essere le seguenti attività:

- servizi socio sanitari di supporto e/o integrati ad altro personale professionale specializzato svolti da personale non qualificato e con esclusione delle arti ausiliarie e delle professioni sanitarie
- servizi socio sanitari di supporto e/o integrati ad altro personale professionale specializzato svolti da personale non qualificato e con esclusione delle arti
- ausiliarie e delle professioni sanitarie
- servizi di pulizia e disinfezione
- facchinaggio
- servizio di mensa scolastica
- assistenza a domicilio senza personale qualificato e con esclusione delle arti
- ausiliarie e delle professioni sanitarie
- servizi socio assistenziali ed educativi
- assistenza per disagiati psichici svolta da personale non qualificato e con
- esclusione delle arti ausiliarie e delle professioni sanitarie
- servizi socio assistenziali ed educativi.
- trasporto privato di soggetti portatori di handicap non di linea

Pertanto, nel corso dell'esercizio è stato conseguito il vantaggio mutualistico della creazione, dello sviluppo e della continuazione del lavoro.

Altresì, si specifica che, i soci sono stati sempre coinvolti nelle attività sociali, la gestione sociale è stata condotta uniformandosi ai criteri di economicità, cercando di utilizzare al meglio le risorse aziendali disponibili e di contenere entro limiti di ragionevolezza le spese generali e gli oneri finanziari; il tutto in conformità al carattere cooperativo della società, adottando uguale trattamento per tutti i soci.

## **Struttura, Governo e Amministrazione**

### *Assemblea dei soci*

L'assemblea dei soci è l'assemblea dove si esprime la democraticità della cooperativa sociale attraverso il voto del socio.

Ad essa sono ricondotti i poteri fondamentali della Cooperativa come l'approvazione del bilancio d'esercizio, la nomina delle cariche sociali ed eventuali modifiche allo statuto.

Nella nostra cooperativa la base sociale è composta da soci lavoratori.

La compagine sociale è la seguente:

Soci lavoratori	235
Totale	235

La partecipazione alle assemblee dei soci è buona.

### *Consiglio di Amministrazione*

Il Consiglio di Amministrazione (CdA) è investito, in via esclusiva, dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della Cooperativa.

Il CdA è composto da 5 consiglieri eletti dall'Assemblea ordinaria dei soci.

<b>Anno</b>	<b>2024</b>
Maschi	2
Femmine	3
Totale persone fisiche	5

La composizione del CdA è la seguente.

**Consigliere – Presidente:** Iolanda Ritonnale, nata a Vetralla il 15/12/1971, data prima nomina 09/04/2009, scadenza incarico 24/08/2026

**Consigliere – Vice Presidente:** Bucaccio Luciano, nato a Montefiascone (VT) il 26/03/1949, data prima nomina 24/10/2011, scadenza incarico 24/08/2026

**Consigliere:** Francesco Di Punzio, nato a Viterbo (VT) il 11/04/1978, data prima nomina 04/07/2017, scadenza incarico 24/08/2026

**Consigliere:** Orietta Proietti, nata a Viterbo (VT) il 03/11/1980, data prima nomina 04/07/2017, scadenza incarico 24/08/2026

**Consigliere:** Carla Casciani, nata a Viterbo (VT) il 20/10/1986, data prima nomina 08/08/2022, scadenza incarico 24/08/2026

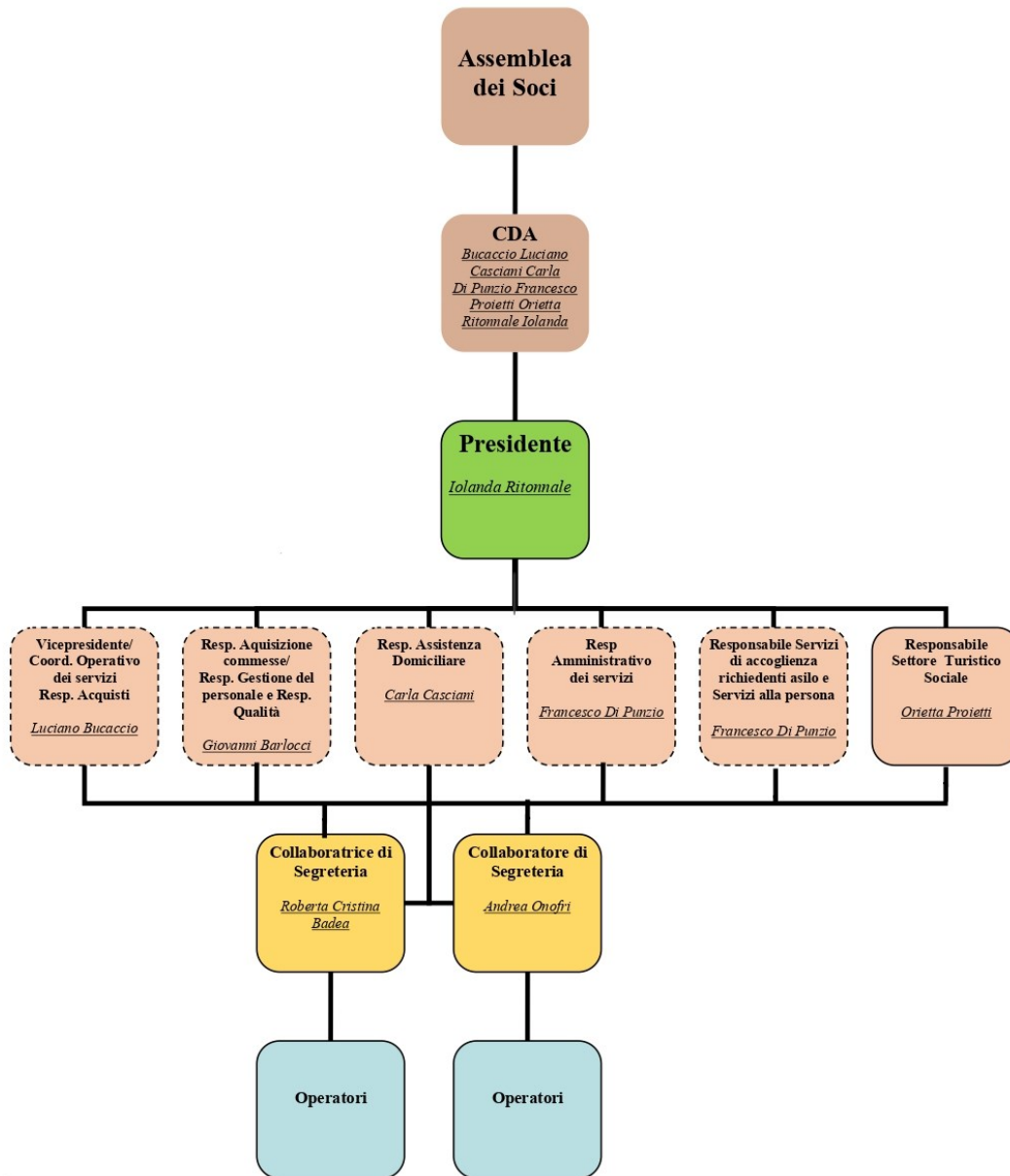
## **Organizzazione aziendale**

### *Organigramma*

La struttura organizzativa è riportata nel seguente organigramma generale:

	<b>ORGANIGRAMMA NOMINATIVO</b>	
	<b>Modulo</b>	Rev.: 03 Cod. doc.: Md53A

ORGANIGRAMMA “*Splendid*”



\*Nota: ----- = Non dipendete

La Cooperativa ha un Sistema di Gestione per la Qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001: 2015.

### **Committenti**

La Cooperativa opera sia con Enti Pubblici direttamente che con Enti privati.

La tabella seguente riporta i fatturati complessivi del 2019, del 2020 e del 2021:

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
<b>Fatturati</b>	3.517.744	3.640.401	4.352.720	4.549.255	5.428.529	7.016.215

### *Persone che Operano Per l'Ente*

La cooperativa impiega prevalentemente soci lavoratori che sono inquadrati come soci lavoratori dipendenti sia a tempo determinato che a tempo indeterminato.

In merito al riconoscimento della mutualità prevalente si segnala che la Splendid Cooperativa Sociale viene considerata a mutualità prevalente di diritto nel rispetto delle norme previste dalla Legge 381/91.

Si riporta di seguito la tabella relativa al rapporto tra il costo del personale socio e il costo degli altri lavoratori nell'anno 2024.

<b>Anno</b>	<b>2024</b>
Costi verso Soci	4.459.044,05
Costi verso non-Soci	1.139.094,68
Totale Costi	5.598.137,73

### **Percentuale di prevalenza 79,65%**

Il contratto di lavoro più utilizzato è il contratto di lavoro dipendente, come mostrato dalla tabella precedente la cooperativa impiega anche, ove necessario, personale non socio ma in misura molto limitata.

Non sono presenti soci volontari.

I compensi relativi al consiglio di amministrazione vengono deliberati di anno in anno dall'assemblea dei soci e per il 2024 sono stati pari a:

Presidente CDA 900 Euro mensili

Vicepresidente CDA 900 Euro mensili

Consiglieri 450 Euro mensili

Obiettivi e Attività – Valutazione Impatto Sociale

## Situazione Economico Finanziaria

Nell'anno 2024 la società ha registrato un utile post imposte di Euro 95.388, i ricavi sono stati pari ad Euro 6.961.318 in crescita rispetto a quanto registrato nell'anno 2023.

La differenza tra valori e costi della produzione riporta un valore positivo pari ad Euro 165.532.

## Altre Informazioni

La Splendid Società Cooperativa Sociale risulta essere titolare delle seguenti certificazioni:

- Iscritta all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali – Regione Lazio con iscrizione n. 664
- Iscritta dal 30/03/2005 con N. A152734 come Cooperativa a Mutualità Prevalente 2512 e seg. Produzione e Lavoro – Gestione e Servizi ed Inserimento Lavorativo
- Accreditata nell'Albo dei soggetti abilitati per l'erogazione del Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) nei 5 Distretti Socio Sanitari della Provincia di Viterbo;
- Autorizzati all'erogazione del Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) a bassa, media, alta ed Altissima Intensità (ADIAI) nei Distretti Sanitari A, B, C della Asl di Viterbo;
- Iscritta alla prima sezione del Registro delle associazioni e degli enti che svolgono attività a favore degli immigrati, con il numero di iscrizione A/1180/2020/VT;
- Accreditata all'Albo Regionale degli Enti di Servizio Civile con n. registrazione: NZ07428;
- Accreditati all'Albo dei fornitori assistenza specialistica per alunni disabili del Comune di Rieti.



**SPLENDID**  
Società Cooperativa Sociale

Sede Legale:

Via Dora Riparia 14 – 01100, Viterbo

P.IVA/C.F.: 01689850566

Sito WEB: [www.cooperativasplendid.com](http://www.cooperativasplendid.com)

EMAIL: [info@cooperativasplendid.com](mailto:info@cooperativasplendid.com) | PEC: [splendid@pec.it](mailto:splendid@pec.it)

Tel. 0761/307088 | Cell. 339 387 3290 – 371 390 7617

